



COMUNE DI ROTA GRECA

PROVINCIA DI COSENZA

Via San Francesco, 35 - 87010 - Rota Greca - Tel. 0984.928879 - fax 0984.928879 - C.F. 00368270781 - C.U.U. UFHQQS - I.P.A. c_h585
SETTORE TECNICO e-mail: utc.rotagreca@gmail.com - pec: ufficiotecnico.rotagreca@asmepec.it

Prot. n. 558/2018

Determinazione n. 30 del 12/02/2018

OGGETTO	Affidamento Temporaneo in via Provvisoria del Servizio di Gestione e Manutenzione dell'Impianto Comunale di Depurazione delle Acque Reflue Urbane <i>Liquidazione Eco Planet S.r.l. (P.IVA e C.F. 03150400780)</i>	CIG ZCC21ABCBC
----------------	--	-----------------------

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

Visto il Decreto Sindacale di Nomina a Responsabile del Settore Tecnico, prot. n. 624 del 02/03/2017;
Vista l'Ordinanza Sindacale a Carattere Contingibile e Urgente n. 25 del 06/10/2017 (Ordinanza 25/2017), esecutiva ai sensi di legge e che si intende qui espressamente richiamata, con cui si è affidato, ai sensi dell'art 36 comma 2 lettera a) del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i. (d.lgs. 50/2016), in via provvisoria e temporaneamente dal fino al 31/03/2018, il Servizio di Gestione e Manutenzione dell'Impianto Comunale di Depurazione delle Acque Reflue Urbane all'Operatore Economico Eco Planet S.r.l., con sede in Torano Castello (CS), viale della libertà n. 21, P. IVA e C.F. 03150400780, azienda specializzata nel settore e accreditata all'albo dei gestori ambientali ai sensi del d.lgs. 152/2006, fissando un corrispettivo mensile, ritenuto congruo e conveniente, di € 1.000,00 (euro mille/0) oltre IVA come per legge, per un totale di corrispettivo dell'affidamento di € 3.300,00 (euro tremilatrecento/0), inclusivo di IVA nella misura di legge;
Vista la Determinazione del Responsabile del Settore Tecnico n. 9 del 12/01/2018 (Det. 9/2018) con cui, nel regolamentare il rapporto con il suddetto operatore, si stabilivano le condizioni del servizio impegnando le inerenti somme sull'attuale Bilancio Comunale;
Visto il "Capitolato Tecnico d'Oneri" (Capitolato), allegato alla suddetta Det. 9/2018, che disciplina e regola il Servizio in argomento;
Richiamato l'impegno di spesa n. 2/2018, assunto con la sopra richiamata Det.9/2018;
Vista la fattura n. FATTPA 7_18 del 31/01/2018, prot. 389/2018, presentata dal suddetto operatore, relativa al corrispettivo per servizio in argomento relativo al mese di gennaio 2018, per un totale di € 1.000,00 (euro mille/0), oltre regolare IVA quantificata in € 100,00 (euro cento/0) da versare in regime di *split-payment* (Scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del DPR n. 633/1972);
Rilevato che detto servizio è stato regolarmente svolto secondo i dettami e le aspettative di questo ufficio;
Vista la regolarità della posizione contributiva accertata con la certificazione DURC;
Ritenuto di procedere alla liquidazione delle somme dovute in favore del suddetto operatore;
Acquisiti i pareri attestanti la regolarità tecnica e la copertura finanziaria del presente provvedimento;
Visti

- Lo Statuto ed i regolamenti comunali vigenti;
- Il D.lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- la altre normative in materia;

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa

1. DI LIQUIDARE in favore dell'operatore economico Eco Planet S.r.l., P. IVA e C.F. 03150400780, con sede a Torano Castello (CS) in via della Libertà n. 21, la fattura n. FATTPA 7_18 del 31/01/2018, prot. 389/2018, prot. 388/2018, presentata dal suddetto operatore, per un totale di € 1.000,00 (euro mille/0), oltre regolare IVA quantificata in € 100,00 (euro cento/0) da versare in regime di *split-payment* (Scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del DPR n. 633/1972), e relativa al corrispettivo per il Servizio di Gestione e Manutenzione dell'Impianto Comunale di Depurazione delle Acque Reflue Urbane, relativo al mese di gennaio 2018, di cui all'Ordinanza di affidamento n. 25/2017 e alla Determina n. 9/2018 e relativo impegno di spesa n. 2/2018;
2. DI DISPORRE che i pagamenti di cui alla presente procedura, ai fini dell'applicazione della L. 13 agosto 2010 n.136 e s.m.i., dovranno essere effettuati tramite bonifico bancario e recare l'indicazione del codice CIG ZCC21ABCBC e gli estremi del seguente atto;
3. DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile, previa acquisizione da parte del responsabile del servizio finanziario di visto di regolarità contabile e copertura finanziaria;
4. DI TRASMETTERE copia del presente atto al Messo Comunale per curarne la pubblicazione.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO
(F.to) **ing. Mirko Tucci**



PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

SETTORE TECNICO: In ordine alla Determinazione di cui all'oggetto si esprime, ai sensi del comma 1 dell'articolo 49 e del comma 1 dell'articolo 147 bis del Decreto Legislativo N. 267 del 18 agosto 2000 e successive modifiche, Parere Favorevole di Regolarità Tecnica attestante altresì la Regolarità e Correttezza dell'Azione Amministrativa.

Rota Greca, addì 12/02/2018

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
(f.to) Mirko Tucci**

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

SETTORE CONTABILE-FINANZIARIO: In ordine alla Determinazione di cui all'oggetto, visto il predetto parere di regolarità, si esprime, ai sensi del comma 1 dell'articolo 49 e del comma 1 dell'articolo 147 bis nonché dell'articolo 147 quinquies del Decreto Legislativo N. 267 del 18 agosto 2000 e successive modifiche, Parere Favorevole di Regolarità Contabile attestante altresì la Copertura Finanziaria del Provvedimento ed il Mantenimento degli Equilibri di Bilancio.

Rota Greca, addì 12/02/2018

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
(f.to) Giuseppe De Monte**

Il presente atto, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa e ai sensi della legge n. 69/2009, è pubblicato sull'albo pretorio on-line, accessibile dal portale web del Comune www.comune.rotagreca.cs.it per quindici giorni consecutivi.

Rota Greca, addì 12/02/2018

**IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI
(f.to) Giuseppe Tommaso**

Il presente esemplare è la mera fedele riproduzione, in formato informatico aperto ai soli fini di pubblicazione sul sito web Istituzionale Comunale, del Documento di riferimento il cui originale cartaceo è agli atti del Comune di Rota Greca (CS) ritualmente completo in ogni suo elemento comprese le dovute sottoscrizioni da parte dei soggetti competenti.

Rota Greca, addì 12/02/2018

E' copia conforme all'originale e si rilascia per uso d'Ufficio

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(f.to) Roberto Albano**